



安如磐石多豪迈 一路翱翔一路歌

——安豪集团以高质量服务助推高质量发展走笔

记者王雁博 通讯员何丽



安豪集团领导班子成员



金服公司团队风采



培训公司为省内外多家单位提供培训、党(团)建服务



优秀的保安公司团队



档案公司提供档案寄存管理与档案数字化加工服务

大鹏一日同风起，一路翱翔一路歌。近年来，湖北安豪押运集团有限公司(以下简称安豪集团)坚持“客户为根、服务为本”理念，以安全运营为基石，以优化服务为宗旨，带领旗下6个子(分)公司练好服务内功、提升服务品质，尊重客户要求、满足客户需求，彰显新时代国企风采，树立高质量发展标杆，奏响了服务至上、行稳致远的时代强音。

押运分公司：勇立潮头，做好金融“守护人”

湖北安豪押运集团有限公司十堰分公司(以下简称“押运分公司”)按照队伍革命化、工作规范化、管理制度化、装备现代化、服务优质化的要求，全年无休，24小时值守，不断提高押运质量和效率。目前除提供金融押运服务外，还为客户提供现金、有价证券等贵重物品武装押运、寄库等定制服务，成为车城金融

安全的“守护神”。

加强党建引领，筑牢安全防线。紧紧围绕安全生产目标，大力推进“党建+”工程，设置党员先锋号，打造党员示范岗，坚持党员、团员、青年搭配，复转军人、警校毕业生和优秀社会青年搭配，发挥思想政治工作优势，以优质党建引领企业优质服务。

尊重客户意见，提高服务质效。积极

征求客户意见，做好与客户单位的沟通，探索创新押运服务新模式，化解安全新风险，规范升级服务品质。

强化队伍管理，提高业务技能。严把人员招录关、考核关，做好入职资格培训、在职思想管理工作，确保安全、合法、合规上岗；抓好押运队员的法律法规、思想教育、技能培训等工作，将为客户服务

落实到提高押运队员安全意识及专业技能服务水平上。

落实车辆管理，确保安全行车。武装押运，安全行车必不可少，押运分公司立足根本，提高驾驶员安全意识，特殊恶劣天气采取防范措施，必要时立即启动应急预案，设定超速报警提醒，确保客户物品及人员安全。

保安公司：诚信经营，做好客户“身边人”

的保安企业。

加强沟通，定向服务。安豪保安公司定期走访客户，密切与客户的关系，了解客户需求，定向、专业、高效提供服务。

诚信经营，履约践诺。注重员工道德宣传教育，注重履约践诺，坚持靠信用待客户，增强诚信意识，凸显诚信形象，荣获十堰市首批“文明诚信示范企业”称号。

防范诈骗，守护财产。安豪保安公司银行保安员以工作岗位为阵地，组建“反诈防骗宣传志愿服务队”，深入包联社区和驻地社区举行“防网络诈骗”宣传活动，走访居民，发放《防网络诈骗宣传册》，成功阻止电信诈骗10余起。

忠于职守，竭诚服务。牢固树立全心全意为顾客提供高质量、高水平的安全服务思想，工作认真负责，精神振奋，尽职尽责，尽最大的努力满足客户需要，确保客户人身财产安全。

不畏艰险、文明执勤。发扬不怕苦、不怕难的精神，在顾客的财产和生命受到侵害时，敢于挺身而出，坚决与违法犯罪分子作斗争；在执勤工作中，讲文明、懂礼貌，尊重他人，态度和善，以理服人，依法办事，力争把保安服务工作做得更好。

物业公司：竭尽所能，做好客户“管家人”

湖北安豪押运集团物业管理有限公司(以下简称安豪物业公司)自成立以来，坚持服务质量、服务能力、服务形象、服务特色、服务效果“一条龙”齐抓共管，以人为本，努力为客户打造安心、舒适环境，用实际行动当好“管家人”、守好“自家门”。目前已发展成为集住宅社区物业、

写字楼保洁、商业物业、园林物业、园林绿化、道路清扫、住宅与写字楼混合等多种物业管理服务为一体的综合性物业管理公司。

站在客户的角度想问题。坚持物业管理与服务目的的一致性，摆正服务与管理的位置，树立“业主至上”的服务宗

旨，站在业主的角度处理问题，把热情服务、贴心服务与主动服务、及时服务结合起来，做到急业主之所急、想业主之所想。

站在家人的角度做服务。强化服务意识，加强责任心，做到精细管理，细微服务。物业服务无小事，无论是保安、保

洁，还是绿化、维修，安豪物业公司的每一位员工都尽职尽责，先想先做，任劳任怨，以保证服务工作的及时性和质量。

站在新人的角度做工作。好的技术是服务的基础，安豪物业公司立足本职，经常组织员工培训学习，争取做到一岗多技，更好地为业主服务。

湖北安豪档案管理有限公司(以下简称“安豪档案公司”)自成立以来，始终坚持“以防为主、防治结合”的原则，把客户档案安全放在重中之重，严格落实档案库房“八防”要求，确保客户档案安全。

规范操作，确保档案完整。建立健全档案管理制度，做到制度上墙、责任到人。认真把好客户档案资料接收关，全力做

好档案资料的整理、归档、编目和利用工作；定期对库房档案清点盘存、作好记录，确保档案数量与建档目录相符，发现问题及时汇报，并采取有效措施保护档案安全；严格档案查阅手续，客户统一持单位开具的有效证明到公司查阅室查阅，档案工作人员做好客户日常查阅利用登记。

加强立制，有章可循。规范完善各项管理制度，构建清分中心组织框架，制定

档案公司：防治结合，做好档案“保管人”

学有关档案管理的各项法律、法规和规定，积极参加档案业务知识培训学习，提升档案管理服务水平。

健全制度，延长档案寿命。档案公司建立完善各项规章制度，最大限度延长纸质档案的使用寿命，切实保障客户权益，把客户档案管理工作做得更好、更扎实。

服务无止境，笃行绽华彩。坚持服务至

动，从多方面提升教官综合素质，形成特色素质教育。

灵活转变，服务为主。坚持“请进来，走出去”培训方式，为本地参加培训人员提供食宿，对于县、乡镇比较偏远的地方，采用“走出去”方式进行培训，用贴心的服务赢得客户的信赖。

发扬精神，提升品质。通过举办学校军训、退役军人培训、学生研学、党建团建等活

求员工在一定时间内考取反假币资格证书。

勤于学习，提升素质。定期组织员工进行反假币知识培训、火灾演练培训、公文写作培训、党史学习教育、礼仪培训等，不断提高从业人员的整体素质。



押运公司提供金融押运服务



保安公司为行政企事业单位提供安防服务



物业公司提供物业管理服务